



КонсультантПлюс

Решение Городской Думы муниципального
образования "Город Астрахань" от
17.11.2011 N 216

(ред. от 20.12.2022)

"Об утверждении Положения о контрольно-
счетной палате муниципального образования
"Городской округ город Астрахань"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 09.01.2023

ГОРОДСКАЯ ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АСТРАХАНЬ"

РЕШЕНИЕ от 17 ноября 2011 г. N 216

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ"

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 26.01.2012 N 4, от 25.10.2012 N 201, от 20.03.2014 N 26, от 22.05.2014 N 101, от 09.10.2014 N 205, от 28.04.2016 N 46, от 20.10.2016 N 137, от 06.04.2017 N 34, от 28.11.2017 N 181, от 12.07.2018 N 85, от 29.01.2019 N 6, от 18.04.2019 N 42, от 19.10.2020 N 22, от 27.07.2021 N 51, от 15.09.2021 N 85, от 16.12.2021 N 150, от 12.08.2022 N 84, от 20.12.2022 N 164)

На основании Федерального [закона](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального [закона](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", [Устава](#) муниципального образования "Город Астрахань", в соответствии с решением комитета по нормотворчеству, законности и правопорядку от 15.11.2011 N 48 Городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о контрольно-счетной палате муниципального образования "Городской округ город Астрахань" (прилагается).
(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.04.2016 N 46, от 20.12.2022 N 164)

2. Признать утратившими силу:

- [Решение](#) городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 83 "Об утверждении Положения о контрольно-счетной палате города Астрахани";

- [Решение](#) городского Совета города Астрахани от 30.11.2004 N 116 "О внесении изменения в решение городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 83";

- [Решение](#) Совета муниципального образования "Город Астрахань" от 05.04.2005 N 89 "О внесении изменений и дополнений в Положение о контрольно-счетной палате города Астрахани, утвержденное решением городского Совета г. Астрахани от 26.08.2004 N 83";

- [Решение](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.06.2007 N 76 "О внесении изменений и дополнения в решение городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 83";

- **Решение** городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 84 "Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение должности председателя контрольно-счетной палаты города Астрахани";

- **Решение** городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 85 "Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности председателя контрольно-счетной палаты города Астрахани";

- **Решение** Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 05.08.2008 N 98 "О внесении изменения в решение городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 85".

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном периодическом издании нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Астрахани.

4. Общему отделу Городской Думы сделать соответствующую запись в оригиналах Решений городского Совета города Астрахани от 26.08.2004 N 83, от 26.08.2004 N 84, от 26.08.2004 N 85, от 30.11.2004 N 116, Совета муниципального образования "Город Астрахань", от 05.04.2005 N 89, Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.06.2007 N 76, от 05.08.2008 N 98.

Глава муниципального образования
"Город Астрахань"
С.А.БОЖЕНОВ

Утверждено
Решением Городской Думы
от 17 ноября 2011 г. N 216

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ"

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 26.01.2012 N 4, от 25.10.2012 N 201, от 20.03.2014 N 26, от 09.10.2014 N 205, от 28.04.2016 N 46, от 06.04.2017 N 34, от 28.11.2017 N 181, от 12.07.2018 N 85, от 18.04.2019 N 42, от 19.10.2020 N 22, от 27.07.2021 N 51, от 15.09.2021 N 85, от 16.12.2021 N 150, от 12.08.2022 N 84, от 20.12.2022 N 164)

Статья 1. Статус контрольно-счетной палаты муниципального образования "Городской округ город Астрахань"

(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.04.2016 N 46, от 20.12.2022 N 164)

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования "Городской округ город Астрахань" (далее - контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля муниципального образования "Городской округ город Астрахань" (далее - муниципальное образование "Город Астрахань"), образуется Городской Думой муниципального образования "Городской округ город Астрахань" (далее - Городская Дума) и ей подотчетна.

(часть 1 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 20.12.2022 N 164)

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской Думы.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления муниципального образования "Город Астрахань", обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Астрахани.

5. Официальное наименование контрольно-счетной палаты:

- полное наименование: контрольно-счетная палата муниципального образования "Городской округ город Астрахань";

- сокращенное наименование: контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Астрахань".

(часть 5 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 20.12.2022 N 164)

6. Место нахождения контрольно-счетной палаты: 414000, Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Урицкого, 7, каб. 201.

(часть 6 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 20.10.2016 N 137)

Статья 2. Правовые основы деятельности контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, [Федерального закона](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации, [Федерального закона](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной палаты

Деятельность контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.
(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

Статья 4. Состав и структура контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты.

2. Должность председателя контрольно-счетной палаты относится к муниципальной должности.
(часть 2 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

2.1. Должности заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям.
(часть 2.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты составляет шесть лет.
(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 20.03.2014 N 26)

4. В контрольно-счетной палате образуется Коллегия контрольно-счетной палаты, в состав которой входят председатель, заместитель председателя, аудиторы контрольно-счетной палаты и депутаты Городской Думы (по согласованию). Представители иных органов местного самоуправления и организаций могут входить в состав Коллегии контрольно-счетной палаты по согласованию с руководителями этих органов и организаций.

5. В состав аппарата контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5.1. Должности инспекторов контрольно-счетной палаты относятся к должностям муниципальной службы.
(часть 5.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

6. Права, обязанности и ответственность председателя, заместителя председателя, аудиторов и работников аппарата контрольно-счетной палаты определяются Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", настоящим Положением, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Структура и штатная численность контрольно-счетной палаты устанавливается настоящим Положением и даны в [приложениях 1, 2](#) к настоящему Положению.

Штатная численность контрольно-счетной палаты определяется по представлению председателя контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты.
(абзац введен [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

8. Штатное расписание контрольно-счетной палаты утверждается председателем контрольно-счетной палаты.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты назначаются на должность Городской Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты вносятся в Городскую Думу:

1) исключен. - [Решение](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 29.01.2019 N 6;

1) председателем Городской Думы;
(п. 1 введен [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 19.10.2020 N 22)

2) депутатами Городской Думы не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской Думы;

3) главой муниципального образования "Город Астрахань";

4) комитетами Городской Думы.

3. Назначение председателя контрольно-счетной палаты на должность осуществляется Городской Думой путем проведения тайного голосования большинством голосов от установленного численного состава депутатов Городской Думы.

4. Предложения о кандидатурах заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты вносятся в Городскую Думу председателем контрольно-счетной палаты и депутатами Городской Думы не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской Думы.

5. Назначение на должность заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты осуществляется путем проведения открытого голосования большинством голосов от установленного численного состава депутатов Городской Думы.

6. Городская Дума вправе обратиться в контрольно-счетную палату Астраханской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".
(часть 6 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание [Конституции](#) Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, [Устава](#) Астраханской области, законов Астраханской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования "Город Астрахань" и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(часть 1 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право

на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 4 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 27.07.2021 N 51)

5) наличия оснований, предусмотренных [частью 5](#) настоящей статьи.

(п. 5 введен [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 29.01.2019 N 6)

3. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Граждане, замещающие должности председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования "Город Астрахань", председателем Городской Думы, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования "Город Астрахань".

(часть 5 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 29.01.2019 N 6; в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 19.10.2020 N 22)

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы контрольно-счетной палаты являются должностными лицами контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Астраханской области.

3. Должностные лица контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо контрольно-счетной палаты, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Городской Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 3 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 27.07.2021 N 51)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Городской Думы;

6) выявления обстоятельств, предусмотренных [частью 2 статьи 6](#) настоящего Положения;

7) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

(п. 7 введен [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.11.2017 N 181)

Статья 8. Полномочия контрольно-счетной палаты

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования

средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования "Город Астрахань", экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании "Город Астрахань", в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Городскую Думу и главе муниципального образования "Город Астрахань";

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования "Город Астрахань", предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования "Город Астрахань", в пределах компетенции контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие

коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Астраханской области, [Уставом](#) муниципального образования "Город Астрахань" и нормативными правовыми актами Городской Думы.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования "Город Астрахань", а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования "Город Астрахань";

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления контрольно-счетной палатой муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетная палата составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации. (часть 2 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Астраханской области.

Статья 11. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Городской Думы, предложений главы муниципального образования "Город Астрахань".

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

4. Поручения Городской Думы, предложения главы муниципального образования "Город Астрахань" рассматриваются Коллегией контрольно-счетной палаты в 10-дневный срок со дня поступления.

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

Статья 12. Регламент контрольно-счетной палаты

1. Компетенция и порядок работы Коллегии контрольно-счетной палаты, порядок направления запросов, указанных в [части 2 статьи 17](#) настоящего Положения, опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной палаты, а также иные вопросы внутренней деятельности контрольно-счетной палаты определяются Регламентом контрольно-счетной палаты в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Положением.

2. Регламент контрольно-счетной палаты принимается Коллегией контрольно-счетной палаты.

Статья 13. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты по организации деятельности контрольно-счетной палаты

1. Председатель контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью контрольно-счетной палаты;

2) утверждает планы работы контрольно-счетной палаты;

3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) подписывает представления и предписания контрольно-счетной палаты;

5) представляет Городской Думе ежегодный отчет о деятельности контрольно-счетной палаты;

6) представляет контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Астраханской области и органами местного самоуправления;

7) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе;

8) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности контрольно-счетной палаты.

2. Заместитель председателя контрольно-счетной палаты выполняет должностные обязанности в соответствии с Регламентом контрольно-счетной палаты, в отсутствие председателя контрольно-счетной палаты выполняет его обязанности.

3. Аудиторы контрольно-счетной палаты возглавляют направления деятельности контрольно-счетной палаты, могут являться руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Аудиторы контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых направлений и несут ответственность за ее результаты.

Статья 14. Компетенция Коллегии контрольно-счетной палаты

Коллегия контрольно-счетной палаты рассматривает на своих заседаниях следующие вопросы:

1) годовой отчет о деятельности контрольно-счетной палаты;

2) проекты планов работы контрольно-счетной палаты;

3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля, методические рекомендации по проведению контрольных мероприятий;

4) поручения Городской Думы, предложения главы муниципального образования "Город Астрахань";

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

5) другие вопросы, предусмотренные Регламентом контрольно-счетной палаты.

Статья 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Астраханской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) в письменном виде уведомить об этом председателя контрольно-счетной палаты.

2.1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(часть 2.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

3. Должностные лица контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(часть 4.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 28.11.2017 N 181)

5. Должностные лица контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение

государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Городской Думы, ее комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях иных органов местного самоуправления.

Статья 17. Представление информации контрольно-счетной палате

1. Проверяемые органы и организации обязаны представлять по запросам контрольно-счетной палаты информацию, необходимую для осуществления ее полномочий.

2. Органы местного самоуправления, организации, в отношении которых контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в 14-дневный срок обязаны представлять контрольно-счетной палате по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

3. При осуществлении контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города, использованием собственности города, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Правовые акты администрации города о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий города, изменении количества акций и долей города в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности города направляются в контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Городской финансовый орган направляет в контрольно-счетную палату бюджетную отчетность города, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

6. Главные администраторы бюджетных средств города направляют в контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность.

7. Органы администрации города ежегодно направляют в контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей муниципального образования города не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

8. Непредставление или несвоевременное представление контрольно-счетной палате по ее

запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(часть 9 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

Статья 18. Представления и предписания контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию "Город Астрахань" или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

2. Представление контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

3.1. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(часть 3.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетной палаты, воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

(в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021

N 85)

5. Предписание контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание контрольно-счетной палаты подписывается председателем контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

7. Предписание контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. Решения Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

8. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. Решения Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

9. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, не превышающий трех рабочих дней, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы, организации и их должностные лица в установленном законом порядке вправе обратиться с жалобой на действия (бездействия) контрольно-счетной палаты в Городскую Думу.

Статья 20. Взаимодействие контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с иными органами местного самоуправления города Астрахани, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Астраханской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

1.1. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических

мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

(часть 1.1 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, контрольно-счетными органами муниципальных образований, расположенных на территории Астраханской области, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Астраханской области.

3. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований и субъектов Российской Федерации может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

5. Контрольно-счетная палата в случае и в порядке, установленных Регламентом контрольно-счетной палаты, вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

6. Контрольно-счетная палата или Городская Дума вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности контрольно-счетной палаты законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

(часть 6 введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата, в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности, размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в официальном периодическом издании нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Астрахани или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Городскую Думу. Указанный отчет контрольно-счетной палаты публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только

после его рассмотрения Городской Думой.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Регламентом контрольно-счетной палаты.

Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетной палатой бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Городской Думы.

Статья 23. Оплата труда председателя контрольно-счетной палаты

(введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

1. Председателю контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание, состоящее из ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

2. Председателю контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение в размере 65% денежного вознаграждения главы муниципального образования "Город Астрахань". (часть 2 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 12.08.2022 N 84)

3. Председателю контрольно-счетной палаты выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере 30% от установленного настоящей статьей ежемесячного денежного вознаграждения.

4. Исходя из результатов деятельности, председателю контрольно-счетной палаты могут выплачиваться единовременные премии на основании распоряжения председателя контрольно-счетной палаты. Максимальный размер премии не может превышать одного ежемесячного денежного вознаграждения в год.

5. Председателю контрольно-счетной палаты при предоставлении ежегодного отпуска выплачивается единовременная выплата в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

Статья 24. Оплата труда заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты

(введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 15.09.2021 N 85)

1. Заместителю председателя и аудиторам контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание, состоящее из ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения.

2. Заместителю председателя контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение в размере 45% денежного вознаграждения главы муниципального образования "Город Астрахань".
(часть 2 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 12.08.2022 N 84)

3. Аудитору контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение в размере 40% денежного вознаграждения главы муниципального образования "Город Астрахань".
(часть 3 в ред. [Решения](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 12.08.2022 N 84)

4. Заместителю председателя и аудиторам контрольно-счетной палаты выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере 30% от установленного настоящей статьей ежемесячного денежного вознаграждения.

5. Исходя из результатов деятельности, заместителю председателя и аудиторам контрольно-счетной палаты могут выплачиваться единовременные премии на основании распоряжения председателя контрольно-счетной палаты. Максимальный размер премии не может превышать одного ежемесячного денежного вознаграждения в год.

6. Заместителю председателя и аудиторам контрольно-счетной палаты при предоставлении ежегодного отпуска выплачивается единовременная выплата в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

Статья 25. Ежегодный оплачиваемый отпуск лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате

(введена [Решением](#) Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 16.12.2021 N 150)

1. Председателю контрольно-счетной палаты предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

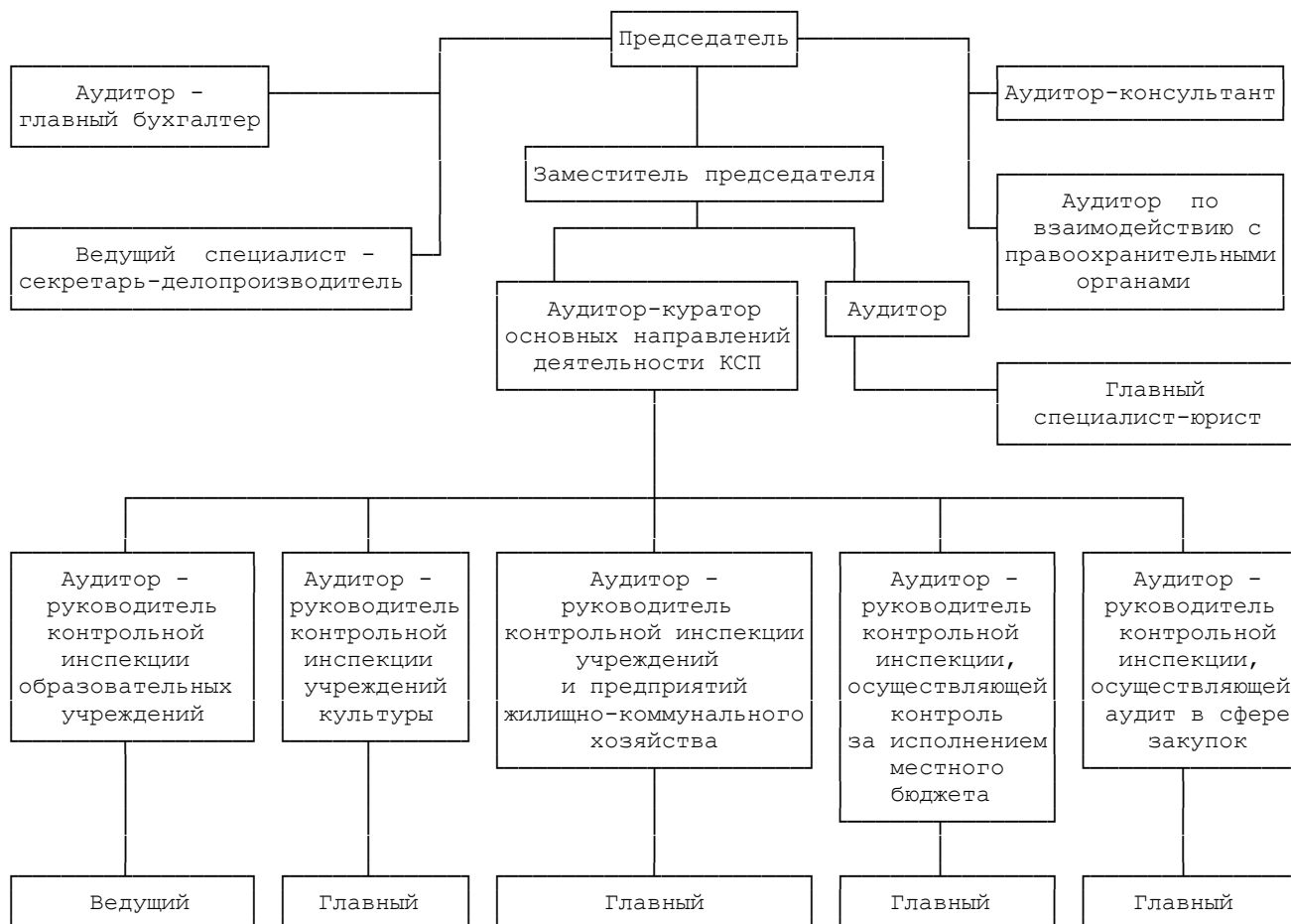
2. Заместителю председателя контрольно-счетной палаты и аудиторам контрольно-счетной палаты предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 43 календарных дня.

Приложение 1

СТРУКТУРА

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ"

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань" от 18.04.2019 N 42, от 20.12.2022 N 164)



Приложение 2

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД АСТРАХАНЬ"

Список изменяющих документов

(в ред. Решений Городской Думы муниципального образования "Город Астрахань"
от 18.04.2019 N 42, от 20.12.2022 N 164)

Наименование	Количество
Председатель контрольно-счетной палаты	1
Заместитель председателя контрольно-счетной палаты	1
Аудитор	10
Главный специалист-юрист	1
Главный инспектор	4
Ведущий специалист	1
Ведущий инспектор	1
Итого	19